

	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»		
ПВД 013-3.10-2026	Система менеджмента качества		
Версия 17	Положение о виде деятельности		

Утверждено решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Марийский

государственный университет»

«30» марта 2026 года, протокол № 5

Председатель Ученого совета

Швецов М.Н.



подпись

**Положение о стипендиальном обеспечении и других формах
материальной поддержки обучающихся по очной форме обучения
ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»**

	ДОЛЖНОСТЬ	ФАМИЛИЯ, ИНИЦИАЛЫ	ПОДПИСЬ	ДАТА
СОГЛАСОВАЛ	Проректор по административной и правовой работе	Сидоров О.А.		30.03.2026
РАЗРАБОТАЛ	Начальник юридического отдела	Черепанов А.В.		30.03.2026

ПВД 013-3.10-2026	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся по очной форме обучения ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 17	Стр. 2 из 38

Предисловие

1 Разработано Юридическим отделом

Разработчик: Черепанов А.В., начальник юридического отдела

2 Введено в действие приказом № 16-П «02» 04 2026

Дата введения «02» 04 2026

3 Введено взамен версии 16 ПВД 013-3.10-2025 Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет».

4 Срок действия до замены новым или до минования надобности.



ПВД 013-3.10-2026	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся по очной форме обучения ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 17	Стр. 3 из 38

Содержание

Страница

1	Назначение и область применения	4
2	Термины, определения, обозначения и сокращения	4
3	Нормативные ссылки, используемые источники	4
4	Процедура	6
5	Ответственность	19
6	Отчетность	19
7	Рассылка, ознакомление	20
8	Формы	20
9	Приложения	21
	Лист согласования	22
	Приложение А (информационное) Образец оформления выписки из протокола стипендиальной комиссии факультета (института)	23
	Приложение Б (информационное) Образец заявления на получение повышенной государственной академической стипендии	25
	Приложение В (информационное) Образец заявления на оказание материальной поддержки	32
	Приложение Г (информационное) Документы, подтверждающие основания для назначения материальной поддержки	33
	Приложение Д (информационное) Образец протокола о начислении государственной академической стипендии	36
	Приложение Е (информационное) Образец заявления на получение государственной социальной стипендии	37
	Приложение Ж (информационное) Образец заявления на получение повышенной государственной социальной стипендии	38

ПВД 013-3.10-2026	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся по очной форме обучения ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 17	Стр. 4 из 38

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Цель разработки данного Положения – определить порядок стипендиального обеспечения и материальной поддержки обучающихся ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет» очной формы обучения.

Область применения – стипендиальное обеспечение и материальная поддержка обучающихся очной формы обучения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Марийский государственный университет» на факультетах и в институтах Университета.

2 ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

СОКРАЩЕНИЯ	ОБОЗНАЧЕНИЯ
МарГУ, Университет, ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет», Марийский государственный университет	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Марийский государственный университет»
Стипендии	Стипендии ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
УМУ	учебно-методическое управление
УМП и ВР	управление молодежной политики и воспитательной работы
ПЭО	планово-экономический отдел
ОргО	организационный отдел
Профком	выборный исполнительный орган, представительный орган работников и обучающихся
ЦРФКиС	центр развития физической культуры и спорта
ЦКТД	центр культурно-творческой деятельности
УНИД	управление научной и инновационной деятельности

3 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ИСТОЧНИКИ

- Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Указ Президента РФ от 27 ноября 2023 г. № 902 «О стипендии Президента Российской Федерации для аспирантов и адъюнктов, проводящих научные исследования в рамках реализации приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации»;
- Указ Президента Российской Федерации от 14.09.2011г. № 1198 «О стипендиях Президента Российской Федерации для студентов и аспирантов, обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития Российской экономики»;
- Указ Президента Российской Федерации от 12.04.1993г. № 443 «О неотложных мерах государственной поддержки студентов и аспирантов образовательных учреждений высшего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);
- Постановление Правительства РФ от 17.12.2016 № 1390 «О формировании стипендиального фонда» (вместе с «Правилами формирования стипендиального фонда за счет

ПВД 013-3.10-2026	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся по очной форме обучения ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 17	Стр. 5 из 38

бюджетных ассигнований федерального бюджета», «Нормативами для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 707 «Об установлении размера стипендии, выплачиваемой слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;

- Постановление Правительства РФ от 06.04.1995 г. № 309 «Об учреждении стипендий Правительства Российской Федерации для аспирантов и студентов государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования» (с изменениями и дополнениями);

- Распоряжение Президента Российской Федерации от 6 сентября 1993 г. № 613-рп «Об утверждении положения о стипендии Президента Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 27 августа 2016 г. № 854 «Об утверждении Положения о назначении и выплате стипендий Президента Российской Федерации обучающимся по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, по очной форме обучения по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 3 ноября 2015 г. № 1192 «О стипендиях Правительства Российской Федерации для студентов (курсантов, слушателей) и аспирантов (адъюнктов) организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучающихся по образовательным программам высшего образования по очной форме по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации технологического развития российской экономики»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 23 апреля 2009 г. № 364 «О стипендиях Правительства Российской Федерации для аспирантов и студентов, обучающихся за счет средств федерального бюджета по очной форме обучения в федеральных государственных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

- Распоряжение Правительства Российской Федерации №7-р от 6 января 2015 г. «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки высшего образования, соответствующих приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики» (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Минобрнауки России от 27.12.2016 № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Марийский государственный университет»;

ПВД 013-3.10-2026	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся по очной форме обучения ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 17	Стр. 6 из 38

• Соглашение между администрацией и коллективом обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Марийский государственный университет».

4 ПРОЦЕДУРА

4.1 Общие положения

4.1.1 Настоящая процедура устанавливает порядок назначения и выплаты государственных академических, государственных социальных стипендий и других форм материальной поддержки обучающимся по очной форме.

4.1.2 Требования Положения обязательны для применения всеми подразделениями, должностными лицами и сотрудниками Университета в пределах их компетенции.

4.1.3 Стипендией признается денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

4.1.4 В Университете назначаются и выплачиваются следующие виды стипендий:

- государственная академическая стипендия;
- повышенная государственная академическая стипендия;
- государственная социальная стипендия;
- повышенная государственная социальная стипендия;
- государственные стипендии аспирантам, ординаторам;
- стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации;
- именные стипендии;
- стипендии обучающимся, назначаемые юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение;
- стипендии слушателям подготовительных отделений в случаях, предусмотренных законодательством.

4.1.5 Государственная академическая стипендия, повышенная государственная академическая стипендия, государственная социальная стипендия, повышенная государственная социальная стипендия, государственные стипендии аспирантам, ординаторам выплачиваются в размерах, определяемых приказом ректора Университета с учетом мнения Совета обучающихся и Профкома в пределах средств, выделяемых Университету на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд).

4.1.6 Размеры государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, определяемые Университетом, не могут быть меньше нормативов, установленных Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

4.1.7 Обучающимся - иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме обучения, выплачиваются государственные академические стипендии, государственные стипендии аспирантам на условиях, установленных настоящим положением для граждан Российской Федерации, если они обучаются за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в том числе в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, или если это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми такие лица приняты на обучение.

4.1.8 Стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации назначаются студентам и аспирантам, достигшим выдающихся

ПВД 013-3.10-2026	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся по очной форме обучения ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 17	Стр. 7 из 38

успехов в учебной и научной деятельности, в соответствии с положениями, утвержденными Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации.

4.1.9 Именные стипендии назначаются федеральными государственными органами, органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами.

4.2 Порядок формирования и работы стипендиальных комиссий

4.2.1 Для решения вопросов о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся создаются:

- стипендиальная комиссия Университета, которая осуществляет назначение, изменение и отмену стипендий и других форм материальной поддержки;
- стипендиальные комиссии факультетов/институтов/филиалов, которые осуществляют подготовку предложений для стипендиальной комиссии Университета.

4.2.2 Решение по каждой кандидатуре аспирантов, ординаторов - претендентов на стипендии принимается аттестационной комиссией университета после открытого обсуждения и голосования на основании протокола о промежуточной или итоговой аттестации.

4.2.3 Стипендиальные комиссии факультетов/институтов/филиалов определяют кандидатуры обучающихся на назначение государственной академической стипендии, повышенной государственной академической стипендии, на прекращение выплаты стипендии при наличии соответствующих оснований (невыполнение в установленные сроки заданий предусмотренных учебным планом), на назначение государственной социальной стипендии, повышенной государственной социальной стипендии и других форм материальной поддержки обучающихся.

Протоколы заседаний стипендиальных комиссий факультетов/институтов/филиалов представляются на согласование стипендиальной комиссии Университета.

4.2.4 Составы стипендиальных комиссий Университета, факультетов/ институтов/ филиалов, аттестационной комиссии утверждаются приказом ректора на один учебный год.

4.2.5 Стипендиальная комиссия рассматривает следующие вопросы:

- о назначении стипендий;
- о предоставлении материальной помощи;
- иные вопросы социального обеспечения обучающихся.

4.2.6 Решение стипендиальной комиссии Университета оформляется протоколом и является основанием для оформления приказа о назначении обучающимся стипендий и других форм материальной поддержки обучающихся.

4.2.7 В состав стипендиальной комиссии Университета входят:

- Проректор по административной и правовой работе;
- Проректор по молодежной политике,
- начальник Учебно-методического управления,
- начальник Управления научной и инновационной деятельности;
- начальник Отдела аспирантуры и докторантуры;
- заместитель директора по постдипломному образованию и лечебной работе медицинского института;
- деканы факультетов/директора институтов;
- главный бухгалтер;
- начальник юридического отдела;
- председатель Профсоюзной организации ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»;

ПВД 013-3.10-2026	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся по очной форме обучения ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 17	Стр. 8 из 38

– председатель Совета обучающихся.

4.2.8 В состав стипендиальной комиссии факультета/института входят:

- декан факультета/директор института;
- заместитель декана/директора;
- документовед факультета/института;
- председатель студенческого профбюро факультета/института;
- председатель студенческого совета факультета/института.

4.2.9 В состав аттестационной комиссии Университета входят:

- декан факультета/директор института;
- заведующий кафедрой;
- научный руководитель аспиранта, ординатора;
- начальник Отдела аспирантуры и докторантуры;
- начальник Управления научной и инновационной деятельности.

4.3 Порядок назначения и выплаты государственной академической стипендии студентам

4.3.1 Государственная академическая стипендия назначается студентам в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации, в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания, не реже двух раз в год.

4.3.2 Государственная академическая стипендия назначается:

- студентам, зачисленным на первый курс на очную форму обучения для обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по основным образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и среднего профессионального образования;

- переведенным в Университет из других образовательных организаций на очную форму обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;

- переведенным с других форм обучения на очную форму обучения для обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;

- восстановленным в Университет на очную форму обучения для обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;

- студентам очной формы обучения, которым договорная (платная) основа обучения изменена на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (только в отношении лиц, которые сдали промежуточную аттестацию, предшествовавшую изменению основы обучения, на оценки успеваемости «отлично» или «хорошо» или «отлично» и «хорошо», при отсутствии у них академической задолженности на момент назначения стипендии).

4.3.3 Студент, которому назначается государственная академическая стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- отсутствие академической задолженности.

4.3.4 В Университете предусмотрена выплата студентам государственных академических стипендий трех уровней:

– стипендия первого уровня может быть назначена студентам, обучающимся на «хорошо» по итогам промежуточной аттестации;

– стипендия второго уровня может быть назначена студентам, обучающимся на «отлично» и «хорошо» по итогам промежуточной аттестации с коэффициентом 1,25 к стипендии первого уровня;

ПВД 013-3.10-2026	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся по очной форме обучения ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 17	Стр. 9 из 38

– стипендия третьего уровня может быть назначена студентам, обучающимся только на «отлично» по итогам промежуточной аттестации с коэффициентом 1,5 к стипендии первого уровня.

4.3.5 В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная академическая стипендия выплачивается всем студентам первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

4.3.6 Государственная академическая стипендия назначается студенту с первого числа, следующего за промежуточной аттестацией (ликвидацией академической задолженности) месяца на период по месяц окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

4.3.7 Студенту, имевшему продление экзаменационной сессии по уважительной причине и сдавшему ее в установленный срок, стипендия назначается на общих основаниях. Студенту, переведенному из другой образовательной организации, на другую образовательную программу, восстановленному и обучающемуся по индивидуальному учебному плану на очную форму обучения на бюджетной основе, государственная академическая стипендия может быть назначена при соответствии следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- отсутствие академической задолженности.

4.3.8 Обучающимся - иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, выплачиваются государственные академические стипендии в течение всего периода прохождения обучения вне зависимости от успехов в учебе.

Если иностранный гражданин или лицо без гражданства утрачивают статус иностранного гражданина или лица без гражданства при получении гражданства РФ, то на него распространяются права и обязанности наравне с обучающимися - гражданами Российской Федерации.

4.3.9 Оценки по курсовым работам, практикам учитываются при назначении стипендии в следующем семестре (если курсовые работы и практики проводятся после экзаменационной сессии).

4.3.10 Назначение государственной академической стипендии производится приказом ректора университета или уполномоченного им лица по результатам промежуточной аттестации на основании Протокола заседания стипендиальной комиссии факультета(института) (Приложение А), в зависимости от успехов в предусмотренной основной образовательной программе, с учетом оценок по дифференцированным зачетам, курсовым работам и по практикам. Оценки, полученные по факультативным дисциплинам, при назначении стипендии не учитываются.

4.3.11 Выплата государственной академической стипендии студентам производится один раз в месяц до 27 числа.

4.3.12 Выплата государственной академической стипендии, в том числе повышенной государственной академической стипендии, государственной стипендии аспирантам, приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода

ПВД 013-3.10-2026	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся по очной форме обучения ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 17	Стр. 10 из 38

обучения, за который государственная академическая стипендия студентам, в том числе повышенная государственная академическая стипендия, государственная стипендия аспирантам, была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

4.3.13 Выплата государственной академической стипендии прекращается в случае:

- отчисления студента из Университета;
- с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у студента академической задолженности.

4.3.14 В случае отчисления студента из Университета, размер государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, государственной стипендии аспирантам, ординаторам выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

4.4 Повышенная государственная академическая стипендия

4.4.1 Студентам, обучающимся в Университете по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры), в том числе обучающимся - иностранным гражданам и лицам без гражданства, указанным в пункте 4.1.7 настоящего Положения, за особые достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной) назначается повышенная государственная академическая стипендия.

4.4.2 Численность студентов Университета, получающих повышенную государственную академическую стипендию в соответствии с настоящим Положением, не может составлять более 10 % от общего числа студентов, получающих государственную академическую стипендию. Количество определяется финансовой службой МарГУ на основании данных учебно-методического Управления МарГУ.

4.4.3 Повышенная государственная академическая стипендия не оказывается студентам, имеющим дисциплинарное взыскание, наложенное в установленном порядке за нарушение требований Устава ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет» и Правил внутреннего распорядка, Правил внутреннего распорядка в общежитиях ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет» (в течение семестра).

4.4.4 Получение повышенной государственной академической стипендии за одно достижение возможно единожды при предоставлении подтверждающих документов по всем видам деятельности, за исключением научно-исследовательской:

- грант на выполнение научно-исследовательской работы в качестве руководителя проекта – до 12 раз;
- документ, удостоверяющий исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент) – до 6 раз;
- грант на выполнение научно-исследовательской работы в качестве соисполнителя – до 6 раз;
- научная статья в изданиях, индексируемых в базе данных Web of Science, Scopus и ВАК – до 6 раз;
- награда (приз) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом на международном и всероссийском уровне – до 4 раз;

ПВД 013-3.10-2026	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся по очной форме обучения ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 17	Стр. 11 из 38

– награда (приз) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом на региональном, ведомственном и университетском уровне – до 2 раз.

4.4.5 Решение о размере повышенной государственной академической стипендии принимается ректором Университета с учетом мнения Совета обучающихся и Профкома.

4.4.6 Критерии для назначения повышенной государственной академической стипендии

4.4.6.1 Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в учебной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение не менее 2-х следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, только оценок «отлично»;

б) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы;

в) признание студента победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

4.4.6.2 В случае наличия в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, пересдачи экзамена (зачета) по неуважительной причине, повышенная государственная академическая стипендия за достижения студента в учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте «а» пункта 4.4.6.1 настоящего Положения, не назначается. Численность студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию за достижения в учебной деятельности, не может составлять более 10 процентов общего числа студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию.

4.4.6.3 Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в научно-исследовательской деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение 1 года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии:

– награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом;

– документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

– гранта на выполнение научно-исследовательской работы;

б) наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании Университета или иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии;

4.4.6.4 Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в общественной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении

ПВД 013-3.10-2026	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся по очной форме обучения ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 17	Стр. 12 из 38

проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой Университетом или с его участием, подтверждаемое документально;

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни Университета, деятельности Профсоюзной организации Университета, подтверждаемое документально.

4.4.6.5 Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в культурно-творческой деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой Университетом или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия, подтверждаемое документально;

б) публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения), подтверждаемое документально;

в) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, подтверждаемое документально.

4.4.6.6 Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в спортивной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых Университетом или иной организацией;

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях, подтверждаемое документально;

в) выполнение нормативов и требований золотого знака отличия «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)» соответствующей

ПВД 013-3.10-2026	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся по очной форме обучения ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 17	Стр. 13 из 38

возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической стипендии.

4.4.6.7 Повышенная государственная академическая стипендия не назначается за достижения в спортивной деятельности студентам, получающим стипендию Президента Российской Федерации, выплачиваемую в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 марта 2011 г. № 368 «О стипендиях Президента Российской Федерации спортсменам, тренерам и иным специалистам спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионам Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр». (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, №14, ст. 1883; 2013, № 12, ст. 1244).

4.4.6.8 Деканат (дирекция) до 5 числа текущего месяца принимает заявления и портфолио кандидатов.

4.4.6.9 Ежемесячно стипендиальными комиссиями факультетов (институтов) формируются списки кандидатур на получение повышенной государственной академической стипендии, которые рассматриваются на заседаниях стипендиальной комиссии факультета (института) и направляются в виде выписки из протокола заседания стипендиальной комиссии до 10 числа текущего месяца, в управление молодежной политики и воспитательной работы вместе с комплектом документов от кандидатов. (Приложение А).

4.4.6.10 Выписки из протоколов стипендиальных комиссий должны быть подписаны деканом (директором) и согласованы с председателем и секретарем комиссии.

4.4.6.11 Копии дипломов, грамот, распоряжений и других подтверждающих документов должны быть заверены деканатом (дирекцией).

4.4.6.12 Управление молодежной политики и воспитательной работы принимает только оригиналы справок, выписок, подтверждающих участие студента по направлениям деятельности.

4.4.6.13 Минимальное количество баллов в анкете портфолио кандидатур на получение повышенной государственной академической стипендии равняется 10 баллам.

4.4.6.14 Управление молодежной политики и воспитательной работы поданные заявления и портфолио кандидатов сортирует по направлениям и передает для проведения проверки представленных сведений:

- за достижения в учебной деятельности – в учебно-методическое управление;
- за достижения в научно-исследовательской деятельности – в управление научной и инновационной деятельности;
- за достижения в общественной деятельности – отдел воспитательной работы и молодежных инициатив управления молодежной политики и воспитательной работы;
- за достижения в культурно-творческой деятельности – центр культурно-творческой деятельности управления молодежной политики и воспитательной работы;
- за достижения в спортивной деятельности – центр развития физической культуры и спорта.

4.4.6.15 После проведения учебно-методическим управлением, управлением научной и инновационной деятельности, управлением молодежной политики и воспитательной работы и центром физкультурно-спортивной деятельности проверки и анализа предоставленных списков, а также на основании заявлений (Приложение Б) формируется общий список кандидатур на получение повышенной государственной академической стипендии, который за 3(три) дня до заседания общеуниверситетской стипендиальной комиссии рассылается для ознакомления всем членам Стипендиальной комиссии.

4.4.6.16 Численность студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию за достижения в учебной деятельности в соответствии с

ПВД 013-3.10-2026	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся по очной форме обучения ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 17	Стр. 14 из 38

подпунктом «а» пункта 4.4.4.1 должна составлять 10 процентов общего числа студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию;

4.4.6.17 Подразделения Университета проводят экспертизу документов претендентов и формируют рейтинг путем суммирования баллов за достижения в выбранном направлении деятельности в соответствии с критериями оценки достижений, установленных приказом ректора или уполномоченного им лица.

4.4.6.18 Управление молодежной политики и воспитательной работы ведет общий электронный рейтинг кандидатов на получение повышенной государственной академической стипендии для фиксирования статуса портфолио, оптимизации работы, принятия документов к учету и последующей обработки, предоставляет рейтинг по требованию общеуниверситетской стипендиальной комиссии.

4.4.6.19 Учебно-методическое управление, Управление научной и инновационной деятельности и Центр развития физической культуры и спорта самостоятельно ведут рейтинг кандидатов на получение повышенной государственной академической стипендии по своим направлениям деятельности, предоставляет рейтинг по требованию общеуниверситетской стипендиальной комиссии.

4.4.6.20 На заседании стипендиальной комиссии Университета утверждается общий список кандидатур на получение повышенной государственной академической стипендии, предоставленный Управлением молодежной политики и воспитательной работы с учетом Совета обучающихся и Профкома.

4.4.6.21 Назначение повышенной государственной академической стипендии осуществляется приказом ректора или уполномоченного им лица на основании протокола стипендиальной комиссии Университета.

4.5 Порядок назначения и выплаты государственной социальной стипендии

4.5.1 Государственная социальная стипендия назначается студентам, являющимся:

- детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;
- лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- детьми-инвалидами;
- инвалидами I и II групп;
- инвалидами с детства;
- студентами, подвергшимися воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;
- студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- студентам, получившим государственную социальную помощь.

4.5.2 Государственная социальная стипендия назначается обучающемуся с даты представления в деканат/дирекцию личного заявления (Приложение Е), документа,

ПВД 013-3.10-2026	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся по очной форме обучения ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 17	Стр. 15 из 38

подтверждающего соответствие одной из категории в пункте 4.5.1 раздела 5 настоящего Положения. Студенты, получившие государственную социальную помощь, предоставляют справку установленного образца, подтверждающую назначение государственной социальной помощи.

4.5.3 Выплата государственной социальной стипендии прекращается с момента отчисления студента из Университета.

4.5.4 Студенты, получающие государственную социальную стипендию, имеют право претендовать на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

4.5.5 Назначение и прекращение выплаты государственной социальной стипендии производится приказом ректора или уполномоченным им лица.

4.5.6 Государственная социальная стипендия студентам, получившим государственную социальную помощь и представившим справку установленного образца, подтверждающую назначение государственной социальной помощи, назначается со дня предоставления указанной справки на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

4.6 Порядок назначения и выплаты государственных социальной стипендий студентам первого и второго курсов, обучающимся по очной форме обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста и имеющим оценки успеваемости «хорошо» и «отлично»

4.6.1 Студентам первого и второго курсов, обучающимся по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета), имеющим оценки успеваемости «отлично» или «хорошо» или «отлично» и «хорошо» и относящимся к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии в соответствии с пунктом 4.5.1 настоящего Положения, или являющимся студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя - инвалида I группы, назначается государственная социальная и (или) государственная социальная стипендия в повышенном размере. Сумма указанных стипендий не может составлять менее величины прожиточного минимума на душу населения в целом по Российской Федерации, установленного Правительством Российской Федерации за IV квартал года, предшествующего году, в котором осуществлялось формирование стипендиального фонда Марийского государственного университета.

4.6.2 Размеры государственной социальной и государственной социальной стипендии в повышенном размере определяется Университетом с учетом мнения Профкома и Совета обучающихся в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в составе стипендиального фонда МарГУ.

4.6.3 Государственная социальная стипендия в повышенном размере назначается по итогам промежуточной аттестации на срок не более одного семестра, следующего за учитываемой промежуточной аттестацией, в рамках установленного стипендиального фонда.

4.6.4 Повышенная государственная социальная стипендия назначается обучающемуся на основании представления в деканат/дирекцию личного заявления (Приложение Ж), документа, подтверждающего соответствие одной из категории в пункте 4.5.1 раздела 5 настоящего Положения. Студенты, получившие государственную социальную помощь, предоставляют справку установленного образца, подтверждающую назначение государственной социальной помощи. Повышенная государственная социальная стипендия студентам, получившим государственную социальную помощь и представившим справку установленного образца, подтверждающую назначение государственной социальной помощи, назначается со дня предоставления указанной справки на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

ПВД 013-3.10-2026	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся по очной форме обучения ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 17	Стр. 16 из 38

4.6.5 Выплата повышенной государственной социальной стипендии прекращается в случае:

- окончания срока действия справки о выплате государственной социальной помощи;
- отчисления студента из Университета;
- с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у студента академической задолженности.

4.7 Порядок выплаты стипендий аспирантам, ординаторам

4.7.1 Государственная стипендия аспирантам, ординаторам назначается в зависимости от успешности освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программ ординатуры на основании результатов промежуточной аттестации два раза в год.

4.7.2 Аспирант, ординатор которому назначается государственная академическая стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- отсутствие академической задолженности.

4.7.3 В период с начала учебного года по месяц прохождения первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная академическая стипендия выплачивается всем аспирантам, ординаторам первого года обучения, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

4.7.4 В случае, если в промежуточной аттестации соответствующего семестра учебным планом не предусмотрены формы контроля с дифференцированной оценкой, стипендия назначается успешно прошедшим промежуточную аттестацию.

4.7.5 Назначение и прекращение выплаты государственной академической стипендии производится приказом ректора или уполномоченного им лица по представлению начальника Отдела аспирантуры и докторантуры в соответствии с правилами, предусмотренными для назначения государственной академической стипендии (раздел 4.3 данного документа).

4.8 Стипендии слушателям подготовительного отделения

4.8.1 Слушателям подготовительного отделения Университета, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплачиваются стипендии в размере, определяемом Правительством Российской Федерации.

4.9 Порядок выплаты стипендий и компенсаций в иных случаях

4.9.1 Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты (назначения) государственной социальной стипендии. Выплата государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная академическая стипендия студентам, в том числе повышенная государственная академическая

ПВД 013-3.10-2026	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся по очной форме обучения ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 17	Стр. 17 из 38

стипендия, государственная стипендия аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

4.9.2 Выплата назначенных стипендий продолжается в соответствии с периодами, указанными в приказах об их назначении.

4.9.3 Студентам, переведенным на основании соответствующего положения с одной образовательной программы на другую в университете, а также с младших курсов на старшие, сохраняется выплата назначенной ранее стипендии при отсутствии разницы в учебном плане.

4.9.4 Студентам, переведенным с платной формы обучения на бесплатную на основании соответствующего положения, стипендия назначается на общих основаниях со дня издания приказа.

4.9.5 На период болезни обучающегося сессия продлевается приказом ректора или уполномоченного им лица, выплата назначенной ранее стипендии не приостанавливается. Если обучающийся уложился в установленные сроки, назначение стипендии проводится на общих основаниях.

4.9.6 В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) выплата назначенной государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, государственной стипендии аспирантам, ординаторам продолжается в период указанных каникул до момента отчисления обучающегося из Университета.

4.9.7 Порядок выплаты именных стипендий регулируется Положением о поддержке талантливой молодежи, обучающейся в ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет» (порядок предоставления обучающимся скидок по оплате обучения и иных льгот).

4.10 Другие формы выплат и материальной поддержки обучающихся

4.10.1 На оказание материальной поддержки нуждающимся обучающимся по очной форме обучения в университете, выделяются средства в размере двадцати пяти процентов стипендиального фонда.

4.10.2 Оказание материальной поддержки производится по приказу ректора или уполномоченного им лица с учетом мнения Совета обучающихся и Профкома.

4.10.3 Материальная поддержка оказывается по личному заявлению (Приложение В) с приложением подтверждающих документов (Приложение Г) следующим категориям обучающихся:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
- лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;
- обучающимся, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф;
- обучающимся, пострадавшим в результате ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне
- обучающимся, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболеваний, полученных в период прохождения военной службы, и ветераны боевых действий;
- обучающимся, попавшим в чрезвычайные обстоятельства (стихийные бедствия, пожары и наводнения);
- обучающимся на погребение умерших близких родственников (отец, мать, муж, жена, сын, дочь);

ПВД 013-3.10-2026	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся по очной форме обучения ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 17	Стр. 18 из 38

- обучающимся, имеющим тяжелое заболевание или нуждающимся в операциях, а также находящимся на диспансерном учете с хроническими заболеваниями, лечение которых сопровождается большими затратами на лечение;
- обучающимся, перенесшим тяжелые заболевания (COVID-19) и их последствия, лечение которых сопровождается большими затратами на лечение;
- обучающимся донорам;
- обучающимся, вступающим в брак;
- обучающимся, имеющим ребенка, в том числе, если оба супруга – студенты очной формы обучения;
- обучающимся, являющимся членами многодетных семей (учитывая детей, не достигших 18-ти летнего возраста, либо обучающихся на дневном отделении);
- обучающимся из неполных семей (имеющих одного родителя);
- обучающимся, имеющим родителей-инвалидов (2 и 1 групп);
- обучающимся, имеющим родителей – неработающих пенсионеров;
- обучающимся, лишившимся имущества в результате краж, разбойных нападений;
- обучающимся, пострадавшим в результате аварий;
- обучающимся из семей, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в Республике Марий Эл;
- иногородним обучающимся, для компенсации стоимости проезда домой в каникулярные и праздничные дни;
- обучающимся, у которых тяжелое заболевание ребенка;
- обучающимся, у которых тяжелое заболевание единственного родителя, вызвавшее длительный период нетрудоспособности;
- обучающимся, осуществляющим уход за близким родственником (кроме родителей), являющимся инвалидом I группы;
- обучающимся, являющимся участниками специальной военной операции, а также обучающимся, являющимися близкими родственниками участников специальной военной операции. Под близкими родственниками понимаются супруг/супруга, родственники по прямой восходящей и нисходящей линии (родители и дети, дедушка, бабушки и внуки), полнородные и неполнородные (имеющими общих отца или мать) братья и сестры, усыновители и усыновленные;
- обучающимся очной формы обучения, поступившим на военную службу по контракту и направленным в зону проведения специальной военной операции. Материальная поддержка данной категории обучающихся оказывается одновременно, размер поддержки устанавливается отдельным приказом по университету;
- обучающимся в связи с эвакуацией из пострадавших районов Курской и Белгородской областей (до окончания действия объявленной эвакуации и возвращения жителей в места проживания);
- единовременная выплата студенческим семьям, в которых оба родителя являются гражданами Российской Федерации, обучаются в ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет» по очной форме обучения, при рождении ребенка. Выплата производится одному из родителей;
- единовременная выплата студентам очной формы обучения ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет», являющимся гражданами Российской Федерации, у которых родился ребенок (за исключением членов студенческих семей, в которых оба родителя обучаются в ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»);
- по иным причинам.

ПВД 013-3.10-2026	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся по очной форме обучения ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 17	Стр. 19 из 38

4.10.4 Материальная поддержка может выплачиваться, исходя из наличия средств, один или несколько раз в семестр.

Единовременная выплата студенческим семьям, в которых оба родителя являются гражданами Российской Федерации, обучающиеся в ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет» по очной форме обучения, при рождении ребенка производится за счет средств целевых пожертвований членов Попечительского Совета университета, иных организаций или физических лиц. Данная выплата производится один раз в квартал. Размер единовременной выплаты устанавливается приказом ректора или уполномоченного им лица.

Единовременная выплата студентам очной формы обучения ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет», являющимся гражданами Российской Федерации, у которых родился ребенок (за исключением членов студенческих семей, в которых оба родителя обучаются в ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет») производится за счет средств целевых пожертвований членов Попечительского Совета университета, иных организаций или физических лиц. Данная выплата производится один раз в квартал. Размер единовременной выплаты устанавливается приказом ректора или уполномоченного им лица.

4.10.5 Материальная поддержка не оказывается обучающимся, имеющим дисциплинарное взыскание, наложенное в установленном порядке за нарушение требований Устава ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет» и Правил внутреннего распорядка, Правил внутреннего распорядка в общежитиях ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет» (в течение семестра).

4.10.6 Заявления о материальной поддержке рассматриваются стипендиальной комиссией факультета (института) один раз в месяц с учетом мнения Совета обучающихся и Профкома, стипендиальная комиссия факультета (института) определяет кандидатуры обучающихся на предоставление (либо не предоставление) материальной поддержки. Протоколы заседаний стипендиальных комиссий факультета (института) представляются на согласование Управлению по воспитательной работе и связям с общественностью, а затем стипендиальной комиссии Университета.

4.10.7 Пособия по беременности и родам и единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских организациях в ранние сроки беременности, выплачиваются в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.11 Изменение размеров материальной помощи и стипендий

4.11.1 Изменения размеров материальной помощи и стипендий решаются стипендиальной комиссией в пределах стипендиального фонда и оформляются протоколом, на основании которого издается приказ.

5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Ответственность определена в разделе 4.

6 ОТЧЕТНОСТЬ

№ п/п	Наименование документа	Кто заполняет (оформляет)?	Когда?	Кол. экз.	Кому направляется?	Хранение подлинника	
						Место	Срок
1.	Протокол Ученого совета Университета с решением о размере стипендий	Ученый секретарь	До 25 сентября	1	ОргО	ОргО	Постоянно
2.	Приказ о создании стипендиальной комиссии Университета	Финансовая служба	До 1 сентября	1	ОргО	ОргО	Постоянно

ПВД 013-3.10-2026	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся по очной форме обучения ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 17	Стр. 20 из 38

№ п/п	Наименование документа	Кто заполняет (оформляет)?	Когда?	Кол. экз.	Кому направляется?	Хранение подлинника	
						Место	Срок
3.	Распоряжение о создании стипендиальных комиссий институтов/факультетов	Директор/декан института/факультета	До 1 сентября	1	Рассылке не подлежит	Институт/факультет	До минования надобности
4.	Приказ о назначении государственной академической стипендии	Проект Подписывает - ректор	2 раза в год	1	ОргО	ОргО	Постоянно
5.	Выписка из протокола заседания стипендиальной комиссии факультета/института со списком кандидатов на назначение повышенной государственной академической стипендии	Секретарь стипендиальной комиссии института/факультета	До 10 числа текущего месяца	1	УМПиВР	УМПиВР	До минования надобности
6.	Общий список кандидатов на назначение повышенной государственной академической стипендии	УМПиВР	До 20 числа текущего месяца	1	Стипендиальная комиссия Университета	Финансовая служба	До минования надобности
7.	Протокол заседания стипендиальной комиссии Университета о назначении повышенной государственной академической стипендии	Финансовая служба	До 25 числа текущего месяца	1	Рассылке не подлежит	Финансовая служба	До минования надобности
8.	Приказ о назначении повышенной государственной академической стипендии	Организационный отдел	До 30 числа текущего месяца	1	Рассылке не подлежит	Организационный отдел	До минования надобности
9.	Приказ о назначении выплаты государственной социальной стипендии	Ректор или уполномоченное лицо	С даты предоставления документа	1	ОргО	ОргО	Постоянно
10.	Приказ прекращения выплаты государственной социальной стипендии	Ректор или уполномоченное лицо	По истечению одного года со дня предоставления справки, подтверждающей назначение государственной социальной помощи	1	ОргО	ОргО	Постоянно
11.	Протокол заседания стипендиальной комиссии факультета/института	Директор/декан института/факультета	По мере необходимости	1	Рассылке не подлежит	Институт/факультет	До минования надобности
12.	Заявление о материальной поддержке	Студент/аспирант	По мере необходимости	1	Финансовая служба	Финансовая служба	Постоянно
13.	Заявление на получение повышенной государственной академической стипендии	Студент/аспирант	По мере необходимости	1	Финансовая служба	Финансовая служба	Постоянно
14.	Информация о студентах, получающих государственную академическую стипендию, государственную социальную стипендию, государственную социальную стипендию в повышенном размере, а также о студентах относящихся к категории: детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (до 18 лет); лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (после 18 лет); детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства.	Директор/декан института/факультета	До 10 числа текущего месяца	1	Финансовая служба	Финансовая служба	Постоянно

7 РАССЫЛКА, ОЗНАКОМЛЕНИЕ

7.1 Рассылка версий ПВД на бумажном носителе– ОргО (подлинник).

7.2 Ознакомление с документом на электронном носителе: Деканаты институтов/факультетов/, УМПиВР.

ПВД 013-3.10-2026	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся по очной форме обучения ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 17	Стр. 21 из 38

8 ФОРМЫ

Ф095 ПВД 013-3.10/2 Заявление на оказание материальной поддержки.

Ф130 ПВД 013-3.10/2 Заявление на получение повышенной государственной академической стипендии.

Ф131 ПВД 013-3.10/2 Выписка из протокола стипендиальной комиссии факультета (института).

ПРИМЕЧАНИЕ: Электронные версии форм размещены по адресу» 1С-Битрикс24---сервисы---списки---Альбом форм.

9 ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение А (информационное) Образец оформления выписки из протокола стипендиальной комиссии факультета (института).

Приложение Б (информационное) Образец заявления на получение повышенной государственной академической стипендии.

Приложение В (информационное) Образец заявления на оказание материальной поддержки.

Приложение Г (информационное) Документы, подтверждающие основания для назначения материальной поддержки.

Приложение Д (информационное) Образец протокола о начислении государственной академической стипендии.

Приложение Е (информационное) Образец заявления на получение государственной социальной стипендии.

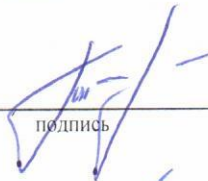
Приложение Ж (информационное) Образец заявления на получение повышенной государственной социальной стипендии.

ПВД <u>013-3.10-2016</u>	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет» Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся по очной форме обучения ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 17	Стр. 22 из 38

Лист согласования

Экспертиза проведена:

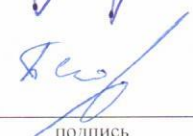
Эксперт по качеству



Г.В. Ткаченко

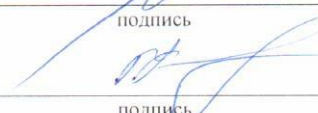
Согласовано:

Первый проректор



Р.В. Белорусов

Главный бухгалтер



Т.В. Калинина

И.о. проректора по
образовательной деятельности



И.А. Бояринцева

Начальник отдела воспитательной
работы и молодежных инициатив
управления молодежной политики
и воспитательной работы



Е.Е. Дельфас

Председатель Профсоюзной
организации ФГБОУ ВО
«Марийский государственный
университет»



В.В. Николаев

Председатель Совета
обучающихся



С.В. Моисахов

Председатель Совета родителей
(законных представителей)



М.А. Орсканина

ПВД 013-3.10-2026	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся по очной форме обучения ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 17	Стр. 23 из 38

Приложение А

(обязательное)

Образец оформления выписки из протокола стипендиальной комиссии факультета (института)

Ф130 ПВД 013-3.10/2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Марийский государственный университет»

Выписка из Протокола № _____
заседания стипендиальной комиссии _____ факультета (института)

г. Йошкар-Ола

«__» _____ 20__ г.

Председатель стипендиальной комиссии — _____

Секретарь — _____

Присутствовали: _____

Повестка дня:

1. О рекомендации кандидатур студентов, обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, рекомендуемых к назначению повышенной государственной академической стипендии за особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности, в соответствии с приказом Минобрнауки России от 27.12.2016 № 1663.

Слушали: председателя стипендиальной комиссии, декана (директора) факультета (института), председателя профбюро факультета (института), председателя Совета обучающихся факультета (института) о рекомендации кандидатур студентов на получение повышенной государственной академической стипендии.

Постановили: рекомендовать следующие кандидатуры студентов для назначения повышенной государственной академической стипендии за особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности, в соответствии с приказом Минобрнауки России от 27.12.2016 № 1663.

За особые достижения в учебной деятельности		
№ п/п	ФИО	Учебная группа
1.	...	...
2.	...	...

За особые достижения в научно-исследовательской деятельности

ПВД 013-3.10-2026	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся по очной форме обучения ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 17	Стр. 24 из 38

№ п/п	ФИО	Учебная группа
1.	...	...
2.	...	...

За особые достижения в общественной деятельности		
№ п/п	ФИО	Учебная группа
1.	...	...
2.	...	...

За особые достижения в культурно-творческой деятельности		
№ п/п	ФИО	Учебная группа
1.	...	...
2.	...	...

За особые достижения в спортивной деятельности		
№ п/п	ФИО	Учебная группа
1.	...	...
2.	...	...

Председатель

подпись

инициалы, фамилия

Секретарь

подпись

инициалы, фамилия

ПВД 013-3.10-2026	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся по очной форме обучения ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 17	Стр. 25 из 38

Приложение Б
(информационное)

Образец заявления на назначение повышенной государственной академической стипендии

Ф131 ПВД 013-3.10/2

Ректору ФГБОУ ВО «Марийский
государственный университет»
Михаилу Николаевичу Швецову
студента _____ курса очной формы обучения
группы _____
факультета _____

(Ф.И.О. полностью в родительном падеже)

Дата рождения _____
Паспорт серия _____ № _____
кем выдан _____

дата выдачи _____
Адрес по прописке: _____

Адрес проживания: _____

Телефон: _____

заявление.

Прошу Вас рассмотреть мою кандидатуру на назначение повышенной государственной академической стипендии за особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной (выбрать и оставить одно) деятельности. Документы, подтверждающие достижения, анкету, копию зачетной книжки прилагаю.

« ____ » _____ 20__ г.

Подпись _____

Декан/Директор

Проректор по молодежной политике

Председатель Совета обучающихся
ФГБОУ ВО «Марийский государственный
университет»

Председатель Профсоюзной организации
ФГБОУ ВО «Марийский государственный
университет»

Решение стипендиальной комиссии Протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Заявление принято к рассмотрению _____

ПВД 013-3.10-2026	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся по очной форме обучения ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 17	Стр. 26 из 38

Приложение Б
(продолжение)

АНКЕТА

Направление деятельности УЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Фамилия, имя, отчество студента _____

Факультет/институт _____

Курс, группа _____

Контактный телефон _____

Критерии	Достижения студента	Балл	Документы
1) Получение студентом в течение не менее 2-х следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, только оценок «отлично»			
2) Получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы			
3) Признание студента победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.			
Общая сумма баллов			

Правильность сообщаемых сведений подтверждаю, об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов предупрежден(а).

«__» _____ 20__ г.

Студент _____

Начальник УМУ _____

ПВД 013-3.10-2026	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся по очной форме обучения ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 17	Стр. 27 из 38

Приложение Б
(продолжение)

АНКЕТА

Направление деятельности НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Фамилия, имя, отчество студента _____

Факультет/институт _____ **Курс, группа** _____

Контактный телефон _____

Критерии	Достижения студента	Балл	Документы
1) Получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии: - награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом; - документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство); - гранта на выполнение научно-исследовательской работы;			
2) Наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании федеральной государственной образовательной организации высшего образования или иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.			
Общая сумма баллов			

Правильность сообщаемых сведений подтверждаю, об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов предупрежден(а).

«__» _____ 20__ г.

Студент _____

Начальник УНИД _____

ПВД 013-3.10-2026	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся по очной форме обучения ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 17	Стр. 28 из 38

Приложение Б
(продолжение)

АНКЕТА

Направление деятельности ОБЩЕСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Фамилия, имя, отчество студента _____

Факультет/институт _____ **Курс, группа** _____

Контактный телефон _____

Критерии	Достижения студента	Балл	Документы
1) Систематическое участие студента в течение года, предшествовавшего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой федеральной государственной образовательной организацией высшего образования или с ее участием, подтверждаемое документально			
2) Систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни федеральной государственной образовательной организации высшего образования, подтверждаемое документально			
Общая сумма баллов			

Правильность сообщаемых сведений подтверждаю, об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов предупрежден(а).

«__» _____ 20__ г.

Студент _____

Проректор по молодежной политике

ПВД 013-3.10-2026	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся по очной форме обучения ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 17	Стр. 29 из 38

Приложение Б
(продолжение)

АНКЕТА

Направление деятельности КУЛЬТУРНО-ТВОРЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Фамилия, имя, отчество студента _____

Факультет/институт _____ **Курс, группа** _____

Контактный телефон _____

Критерии	Достижения студента	Балл	Документы
1) Получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой федеральной государственной образовательной организацией высшего образования или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия, подтверждаемое документально;			
2) Публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта,			

ПВД 013-3.10-2026	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся по очной форме обучения ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 17	Стр. 30 из 38

чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения), подтверждаемое документально;			
3) Систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, подтверждаемое документально.			
Общая сумма баллов			

Правильность сообщаемых сведений подтверждаю, об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов предупрежден(а).

«___» _____ 20__ г.

Студент _____
Начальник ЦКТД _____

ПВД 013-3.10-2026	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся по очной форме обучения ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 17	Стр. 31 из 38

Приложение Б
(продолжение)

АНКЕТА

Направление деятельности СПОРТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Фамилия, имя, отчество студента _____

Факультет/институт _____ **Курс, группа** _____

Контактный телефон _____

Критерии	Достижения студента	Балл	Документы
1) Получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых Университетом или иной организацией			
2) Систематическое участие студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях, подтверждаемых документально			
3) Выполнение нормативов и требований золотого знака отличия «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) соответствующей возрастной группе на дату назначения повышенной государственной академической стипендии			
Общая сумма баллов			

Правильность сообщаемых сведений подтверждаю, об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов предупрежден(а).

«__» _____ 20__ г.

Студент _____
Начальник ЦРФКиС _____

ПВД 013-3.10-2026	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся по очной форме обучения ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 17	Стр. 32 из 38

Приложение В
(информационное)
Образец заявления на оказание материальной поддержки

Ф095 ПВД013-3.10/2

Выделить материальную поддержку
в размере _____ руб.

Ректор _____ М.Н. Швецов
«___» _____ 20__ г.

Ректору ФГБОУ ВО «Марийский
государственный университет»
Михаилу Николаевичу Швецову
студента _____ курса очной формы обучения
группы _____
факультета _____

Ф.И.О. полностью в родительном падеже

Дата рождения _____

Паспорт серия _____ № _____
кем выдан _____

дата выдачи _____

Адрес по прописке _____

Адрес проживания _____

Телефон _____

Заявление

Прошу Вас оказать мне материальную поддержку (на / в связи) _____

копии документов (ИНН, паспорт и документы, подтверждающие причину обращения) _____ прилагаются.

Об ответственности за предоставление заведомо ложных сведений и документов согласно действующего законодательства предупрежден(а).

«___» _____ 20__ г.

Подпись _____

Декан/директор

_____ подпись

_____ инициалы, фамилия

Председатель Совета обучающихся
ФГБОУ ВО «Марийский государственный
университет»

_____ подпись

_____ инициалы, фамилия

Председатель Профсоюзной организации
ФГБОУ ВО «Марийский государственный
университет»

_____ подпись

_____ инициалы, фамилия

Решение стипендиальной комиссии от «___» _____ 20__ г.

ПВД 013-3.10-2026	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся по очной форме обучения ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 17	Стр. 33 из 38

Приложение Г
(информационное)

Документы, подтверждающие основания для назначения материальной поддержки

№ п/п	Категория студентов	Необходимые документы, подтверждающие статус
1.	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	Копии документов, подтверждающих отнесение к льготной категории населения
2.	Лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Копии документов, подтверждающих отнесение к льготной категории населения
3.	Дети-инвалиды, инвалидам I и II групп, инвалиды с детства	Копии документов, подтверждающих отнесение к льготной категории населения
4.	Студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф	Копии документов, подтверждающих отнесение к льготной категории населения
5.	Студенты, пострадавшие в результате ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне	Копии документов, подтверждающих отнесение к льготной категории населения
6.	Студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболеваний, полученных в период прохождения военной службы, и ветераны боевых действий	Копии документов, подтверждающих отнесение к льготной категории населения
7.	Студенты, попавшие в чрезвычайные обстоятельства (стихийные бедствия, пожары и наводнения)	Копии документов, подтверждающих ущерб, полученный студентом или семьей студента в результате чрезвычайных обстоятельств. Срок подачи документов - в течение 6 месяцев со дня несчастного случая.
8.	Студенты в связи с недавней смертью членов семьи, близких родственников (отец, мать, муж, жена, сын, дочь)	Копия свидетельства о смерти, документы, подтверждающие родство. Срок подачи документов – в течение 6 месяцев с даты выдачи свидетельства о смерти.
9.	Студенты, имеющие тяжелое заболевание или нуждающиеся в операциях, а также находящиеся на диспансерном учете с хроническими заболеваниями, лечение которых сопровождается большими затратами на лечение	Копии выписок из медицинских учреждений, документы, подтверждающие расходы.
10.	Студенты-доноры	Справка, подтверждающая донорство.
11.	Студенты, вступающие в брак	Копия свидетельства о регистрации брака. Срок подачи документов – в течение 6 месяцев со дня выдачи свидетельства о браке.
12.	Студенты, имеющие ребенка, в том числе, если оба супруга – студенты очной формы обучения	Копия свидетельства о регистрации брака Копия свидетельства о расторжении брака/удостоверение матери-одиночки Копия свидетельства о рождении ребенка Справки из учебных заведений (если один из студентов не является студентом МарГУ)
13.	Студенты, являющиеся членами многодетных семей (учитывая детей, не достигших 18-ти летнего возраста, либо обучающихся на дневном отделении)	Адресная справка членов семьи Копия свидетельства о рождении всех детей Копия удостоверения многодетной семьи Справка с места учебы членов семьи (для

ПВД 013-3.10-2026	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся по очной форме обучения ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 17	Стр. 34 из 38

		достигших 18-ти летнего возраста)
14.	Студенты из неполных семей (имеющие одного родителя)	Адресная справка членов семьи Копия свидетельства о расторжении брака (в случае, если родители находятся в разводе) Копия свидетельства о рождении Копия свидетельства о смерти
15.	Студенты, имеющие родителей- инвалидов (2 и 1 групп)	Копия свидетельства о рождении Копия справки ВТЭК об установлении инвалидности родителя (родителей) Справка о доходах второго родителя Адресная справка членов семьи
16.	Студенты, имеющие родителей – неработающих пенсионеров	Копия свидетельства о рождении Копия пенсионного удостоверения родителей Копия трудовой книжки родителей с последней записью о работе Адресная справка членов семьи Справка о доходах членов семьи Справка из налогового органа об отсутствии постановки на учет индивидуального предпринимателя
17.	Студентам, лишившимся имущества в результате краж, разбойных нападений	Копия документов из правоохранительных органов о совершении преступлений в отношении студента
18.	Студентам, пострадавшим в результате аварий	Копия документов из правоохранительных органов, подтверждающие факт аварии
19.	Студентам из семей, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в Республике Марий Эл	Копии документов, подтверждающие среднедушевой доход семей, которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в Республике Марий Эл. Копия справки о получении государственной социальной помощи (действительна 1 год с даты оказания государственной социальной помощи)
20.	Иногородним студентам, для компенсации стоимости проезда домой в каникулярные и праздничные дни	Копия студенческого билета Копия страниц паспорта, где указана прописка Проездные документы до населенного пункта и обратно Копия договора фрахтования, а также заказ-наряд на предоставление транспортного средства для перевозки пассажиров Кассовый чек Если приобретается электронный билет, то необходимо прикладывать из банка заверенный бланк, подтверждающий покупку билетов и др. документы
21.	Студентам, у которых тяжелое заболевание ребенка	Копия свидетельства о рождении ребенка Медицинские документы, подтверждающие болезнь Приложение перечня тяжелых заболеваний, утвержденный Минздравом РФ
22.	Студентам, у которых тяжелое заболевание единственного родителя, вызвавшее длительный период нетрудоспособности	Копия свидетельства о рождении студента Копия свидетельства о разводе родителей / копия свидетельства о смерти одного из родителей /

ПВД 013-3.10-2026	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся по очной форме обучения ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 17	Стр. 35 из 38

		документы, подтверждающие статус одинокого родителя Копия паспорта воспитывающего родителя с листом «Семейное положение» Копия справки из отдела социальной защиты населения Справка, подтверждающая болезнь родителя
23	Лица, являющиеся участниками специальной военной операции, а также их близкие родственники. Под близкими родственниками понимаются супруг/супруга, родственники по прямой восходящей и нисходящей линии (родители и дети, дедушка, бабушки и внуки), полнородные и неполнородные (имеющими общих отца или мать) братья и сестры, усыновители и усыновленные	Копия документа, подтверждающего родство, копия документа, подтверждающего участие в специальной военной операции
24	Студенты очной формы обучения, поступившие на военную службу по контракту направленные в зону проведения специальной военной операции.	Копия документа, подтверждающего поступление на военную службу по контракту и направление в зону специальной военной операции.
25	Обучающиеся в связи с эвакуацией из пострадавших районов Курской и Белгородской областей (до окончания действия объявленной эвакуации и возвращения жителей в места проживания)	Копия паспорта с адресом регистрации в пострадавшем районе Курской или Белгородской области
26	Единоновременная выплата студенческим семьям, в которых оба родителя обучаются в ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет» по очной форме обучения, при рождении ребенка. Выплата производится одному из родителей	Копия свидетельства о рождении ребенка, справки об обучении (на каждого родителя).
27	Единоновременная выплата студентам очной формы обучения ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет», у которых родился ребенок (за исключением членов студенческих семей, в которых оба родителя обучаются в ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»).	Копия свидетельства о рождении ребенка, справка об обучении родителя.
28	Иная категория	Иные документы для рассмотрения стипендиальной комиссией и принятия решения о назначении материальной поддержки

ПВД 013-3.10-2026	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся по очной форме обучения ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 17	Стр. 36 из 38

Приложение Д
(информационное)

Образец протокола о начислении государственной академической стипендии

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»

Протокол № ____ от 00.00.0000г.

Заседания стипендиальной комиссии факультета/института

Утвержденной приказом ректора № ____ от 00.00.0000г.

На 20__/20__ учебный год

О начислении академической стипендии на период

С 01.00.0000г.

по 00.00.0000г.

Институт/факультет _____

Направление: _____

Профиль: _____

Курс _____ Группа _____

№	Ф.И.О. студента	Количество оценок				Решение комиссии (назначить / не назначить)	Коэффициент	Сумма к начислению	Примечание
		Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно				
	Итого по группе								

Директор /Декан

подпись

инициалы, фамилия

Члены комиссии

подпись

инициалы, фамилия

Председатель Совета обучающихся
ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»

подпись

инициалы, фамилия

Председатель Профсоюзной организации
ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»

подпись

инициалы, фамилия

ПВД 013-3.10-2026	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся по очной форме обучения ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 17	Стр. 37 из 38

Приложение Е
(информационное)

Образец заявления на назначение государственной социальной стипендии

Ректору ФГБОУ ВО «Марийский
государственный университет»
Михаилу Николаевичу Швецову
студента _____ курса очной формы
обучения
факультета _____

(Ф.И.О. полностью в родительном падеже)

№ зачетной книжки

Телефон

заявление

Прошу назначить мне государственную социальную стипендию на основании п.13 Приказа Минобрнауки РФ № 1663 от 27.12.2016г. в связи с тем, что я отношусь к льготной категории студентов (указать льготную категорию):

«___» _____ 20__ г.

Подпись _____

Декан/директор _____

подпись

инициалы, фамилия

Председатель Совета обучающихся
ФГБОУ ВО «Марийский государственный
университет» _____

подпись

инициалы, фамилия

Председатель Профсоюзной организации
ФГБОУ ВО «Марийский государственный
университет» _____

подпись

инициалы, фамилия

Решение стипендиальной комиссии от «___» _____ 20__ г.

ПВД 013-3.10-2026	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся по очной форме обучения ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 17	Стр. 38 из 38

Приложение Ж
(информационное)

Образец заявления на назначение повышенной государственной социальной стипендии

Ректору ФГБОУ ВО «Марийский
государственный университет»
Михаилу Николаевичу Швецову
студента _____ курса очной формы обучения
факультета _____

(Ф.И.О. полностью в родительном падеже)

№ зачетной книжки _____

Телефон _____

заявление

Прошу назначить мне повышенную государственную социальную стипендию на основании п.14 Приказа Минобрнауки РФ № 1663 от 27.12.2016 в связи с тем, что я отношусь к льготной категории студентов (указать льготную категорию):

«___» _____ 20__ г.

Подпись _____

Декан/директор

Председатель Совета обучающихся
ФГБОУ ВО «Марийский государственный
университет»

Председатель Профсоюзной организации
ФГБОУ ВО «Марийский государственный
университет»

подпись

инициалы, фамилия

подпись

инициалы, фамилия

подпись

инициалы, фамилия

Решение стипендиальной комиссии от «___» _____ 20__ г.